



Procedures WM3 aanvraag en opvolging

Een lid van de vereniging kan een aanvraag indienen voor het verlot te het voorhanden hebben van een vuurwapen t.b.v. het uitoefenen van zijn sport.

Hiervoor vult hij een aanvraagformulier in, het zogenaamde WM-3 formulier.

De volgende informatie wordt ingevuld door de aanvrager:

1. NAW gegevens en informatie betreffende het aan te schaffen wapen
2. Reden van de aanvraag
3. Beschikking hebben over bij behorende munitie
4. Is reeds in bezit van verlot
5. NAW gegevens van de verkoper
6. Ondertekening formulier
8. Datum lidmaatschap
9. Aantal schietbeurten
10. Welke tak van schietsport wordt beoefend.

De aanvrager vult dus het hele formulier in, behalve punt 7 en de ondertekening door de vereniging.

De aanvraag wordt schriftelijk ingediend bij de secretaris van de schietvereniging.

Daarbij wordt door de schutter inzage verleend in zijn schietregister. De secretaris controleert het aantal schietbeurten (minimaal 18 schietbeurten)

In de ledenadministratie wordt de datum van het lidmaatschap gecontroleerd. Dit is de ingangsdatum van het gewone lidmaatschap (en dus niet van het aspirant lidmaatschap)

De leeftijd van het lid moet minimaal 18 jaar zijn.

Vervolgens wordt vastgesteld welke type wapen de aanvraag betreft en onder welke categorie wapens deze aanvraag valt en of deze gebruikt kan worden voor een tak van schietsport die binnen de vereniging wordt beoefend.

Bij een eerste aanvraag wordt getoetst of het lid voldoende lang lid is en of hij bekwaam is in het omgaan met een fase 1 vuurwapen.

Bij een aanvraag voor een type wapen uit fase 2 of 3, wordt getoetst het lid lang genoeg lid is van de vereniging, of er eerdere aanvragen zijn gedaan voor een type wapen uit een lagere fase en of er voldoende tijd zit tussen de aanvragen. Vervolgens wordt getoetst of hij bekwaam is in het omgaan met een fase 2 of fase 3 vuurwapen.

De secretaris overlegt met de trainers binnen de vereniging en stelt daarna vast dat het lid wel of niet bekwaam is. Bij twijfel wordt een proef der bekwaamheid afgenomen.

De WM3 aanvraag wordt besproken in de bestuursvergadering. Daar wordt bepaald of er toestemming wordt verleend voor de aanschaf van het wapen.

Als niet aan alle voorwaarden wordt voldaan, wordt de aanvraag afgewezen.

Is aan alle voorwaarden voldaan, dan ontvangt het lid het aanvraag formulier ondertekend retour van de secretaris. Een kopie van de aanvraag wordt opgeslagen in het archief van de vereniging.

Het lid overhandigt na het verwerken van het WM3 formulier en het bijschrijven van het wapen op het verlot tot het voorhanden hebben van een vuurwapen, een kopie van dit verlot aan de secretaris. Hij controleert het bijgeschreven wapen aan de hand van het kopie WM3 formulier.



SV Driebergen-Rijsenburg
J. Manger Catslaan 41
3971 JM Driebergen

Blad: 2

Procedures WM3 aanvraag en opvolging

Daarmee wordt getoetst dat het lid inderdaad het wapen heeft aangeschaft en nu voorhanden mag hebben.

Bovenstaande toetsing voor de WM3 aanvraag vindt plaats conform de KNSA richtlijnen voor medeinvullen en ondertekenen en ondertekenen WM3-formulier en de Circulaire Wapens en Munitie 2014 artikel 2.4 Privéwapens.